



**УНИВЕРЗИТЕТ У НОВОМ САДУ
ПЕДАГОШКИ ФАКУЛТЕТ У СОМБОРУ
СОМБОР
Подгоричка број 4**

***КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
БРОЈ:05/2018***

Сомбор, јун 2018.

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник Републике Србије” број 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број: 11-05-01/2018 од 30. маја 2018. године и и Решења број: 11-05-02/2018 од 30. маја 2018. године, о образовању Комисије за јавну набавку, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности
број јавне набавке: 05/2018
набавка добара – средства за одржавање хигијене

Конкурсна документација садржи:

Подаци о јавној набавци мале вредности број 05/2018.....	4
Позив број: 11-05-05/2018, за подношење понуде у поступку јавне набавке мале вредности број 05/2018.....	6
Упутство понуђачима како да сачине понуду	8
Прилог број 1 (Г1) – Подаци о понуђачу.....	19
Прилог број 2 (Г2) – Изјава понуђача да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 2) и 4) Закона о јавним набавкама.....	20
Прилог број 2а (Г2а) – Изјава понуђача да испуњава додатне услове из члана 76. став 3. Закона о јавним набавкама.....	21
Прилог број 3 (Г3) – Изјава понуђача да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде	22
Прилог број 4 (Г4) – Образац понуде – партија број 1	23
Прилог број 4 (Г4) – Образац понуде – партија број 2	28
Техничке карактеристике (спецификација) број: 11-05-04/2018 – партија број 1	34
Техничке карактеристике (спецификација) број: 11-05-04/2018 – партија број 2.....	36
Прилог број 5 (Г5) – Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни – партија број 1.....	38
Прилог број 5 (Г5) – Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни – партија број 2.....	40
Прилог број 6 (Г6) – Образац трошкова припреме понуде	42
Прилог број 7 (Г7) – Образац изјаве о независној понуди	43

Прилог број 8 (Г8) – Модел уговора о јавној набавци – партија број 1	44
Прилог број 8 (Г8) – Модел уговора о јавној набавци – партија број 2	47
Прилог број 9 (Г9) – Образац изјаве о ненаступању са подизвођачем.....	50
Прилог број 10 (Г10) – Образац изјаве понуђача да наступа са подизвођачем - подизвођачима.....	51
Прилог број 11 (Г11) – Образац Подаци о подизвођачу	52
Прилог број 11а (Г11а) – Образац Подаци о учеснику у заједничкој понуди	53



УНИВЕРЗИТЕТ У НОВОМ САДУ
ПЕДАГОШКИ ФАКУЛТЕТ У СОМБОРУ
СОМБОР
Подгоричка број 4

**ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ 05/2018**

ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

Назив Наручиоца:

Универзитет у Новом Саду Педагошки факултет у Сомбору;

Адреса:

Сомбор, Подгоричка број 4;

Интернет страница: www.pef.uns.ac.rs;

Матични број Наручиоца: 08561923;

Шифра делатности: 85.42;

Делатност Наручиоца: високо образовање;

ЈББК: 02290;

Врста поступка:

Јавна набавка мале вредности, члан 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015).

Циљ поступка:

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

Резервисана јавна набавка:

Предметна јавна набавка НИЈЕ резервисана.

Напомена уколико се спроводи електронска лицитација:

Не спроводи се електронска лицитација.

Контакт:

Мирјана Костевски, председник Комисије за јавну набавку;
Драгана Тодоровић, службеник за јавне набавке.

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке:

Набавка добара – средства за одржавање хигијене

Партија 1

- Хемијска средства и папирна конфекција;

Партија 2

- Помоћни прибор за одржавање хигијене.

Назив и ознака из општег речника набавки:

39831000 препарати за прање;

39832000 производи за прање посуђа;

39833000 производи против прашине;

39224000 метле, четке и други производи разних врста;

39514200 салвете за брисање судова.



Телефони:
025/412-030, 418-986

Факс:
025/416-461

Е-mail:
dekanat@pef.uns.ac.rs

Интернет адреса:
www.pef.uns.ac.rs

П О Н У Ћ А Ч

Наш број:
Our number:

11-05-05/2018

Ваш број:
Your number:

Сомбор:
Sombor:

11.06.2018.

**ПОЗИВ БРОЈ: 11-05-05/2018 од 11. јуна 2018. године ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ
у поступку јавне набавке мале вредности, број јавне набавке: 05/2018
набавка добара: средства за одржавање хигијене**

На основу члана 60. став 1. тачка 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), Наручилац Универзитет у Новом Саду Педагошки факултет у Сомбору, позива потенцијалне понуђаче да поднесу своју писмену понуду за набавку добара – средства за одржавање хигијене, у поступку јавне набавке мале вредности, број јавне набавке: 05/2018, обликоване по партијама.

Назив и ознака из општег речника набавки:

39831000 препарати за прање;
39832000 производи за прање посуђа;
39833000 производи против прашине;
39224000 метле, четке и други производи разних врста;
39514200 салвете за брисање судова.

Понуђач мора испуњавати Законом одређене услове за учествовање у поступку, а понуду у целини припрема и подноси у складу са конкурсном документацијом и позивом.

Позив и Конкурсна документација биће објављени на сајту Универзитета у Новом Саду Педагошког факултета у Сомбору www.pef.uns.ac.rs и Порталу јавних набавки (www.portal.ujn.gov.rs).

Понуду са доказима о испуњености услова из конкурсне документације, понуђач доставља Наручиоцу, у затвореној коверти на адресу: Универзитет у Новом Саду, Педагошки факултет у Сомбору, Сомбор, Подгоричка број 4, са напоменом:

„Понуда за набавку добара: средства за одржавање хигијене – јавна набавка мале вредности, број јавне набавке: 05/2018 – партија број: _____ НЕ ОТВАРАТИ“

Понуда се доставља најкасније до **19. јуна 2018. године до 10.00 часова.**

Јавно отварање благовремено пристиглих понуда обавиће се у просторијама сале за састанке Педагошког факултета у Сомбору, Подгоричка број 4, одмах по истеку рока за подношење понуда, односно **19. јуна 2018. године у 10.15 часова.**

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице. Активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача са уредним овлашћењем за учешће у поступку отварања, које подносе Наручиоцу пре почетка јавног отварања.

Критеријум за избор најповољније понуде: најнижа понуђена цена под истим условима.

Наручилац ће одлуку *о избору најповољније понуде* о јавној набавци мале вредности донети у року од 10 (десет) дана од дана јавног отварања понуда.

Додатне информације и обавештења у вези са припремом понуде понуђач може тражити у писаном облику на е-mail: jnpefso@pef.uns.ac.rs

Особа за контакт: Мирјана Костевски, председник Комисије за јавну набавку; Драгана Тодоровић, службеник за јавне набавке.

Сомбор, 11. јун 2018. година

Председник Комисије за јавну набавку
Мирјана Костевски

**УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ, БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: 05/2018
НАБАВКА ДОБАРА – СРЕДСТВА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ**

1. ПРЕДМЕТ УПУЋЕНОГ ПОЗИВА

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак доделе уговора у јавној набавци мале вредности, број јавне набавке: 05/2018, која за предмет има набавку добара – средства за одржавање хигијене, по спецификацији наведеној у конкурсној документацији. Понуђачи морају испуњавати све услове за учешће у поступку јавне набавке одређене Законом о јавним набавкама, а понуду у целини припремају и подносе у складу са конкурсном документацијом и позивом.

2. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ

Право учешћа има сваки заинтересовани понуђач који испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. Закона о јавним набавкама, односно:

- **Да је регистрован код надлежног органа односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама);**

Доказ за правна лица и предузетнике:

- Фотокопија документа о регистрацији код надлежног органа односно уписа у одговарајући регистар издат од стране Агенције за привредне регистре – Извод о регистрацији привредног субјекта или Решење о упису (члан 75. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама „Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015). Доказ о испуњености овог услова Понуђач доставља у неовереној копији;

Доказ за физичка лица:

- Не доставља се овај доказ.
- **Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2. Закона о јавним набавкама);**
- **Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4. Закона о јавним набавкама);**

Доказ за правна лица:

- Прилог број 2 (Г2) – Изјава Понуђача да испуњава обавезне услове из члана 75. ст. 1. тачка 2) и 4), Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015);

Доказ за предузетнике и физичка лица:

- Прилог број 2 (Г2) – Изјава Понуђача да испуњава обавезне услове из члана 75. ст. 1. тачка 2) и 4), Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015);

ПРИЛОЗИ:

- Прилог број 1 (Г1) – Подаци о понуђачу;
- Прилог број 3 (Г3) – Изјава Понуђача да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, члан 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и члан 6. став 1. тачка 6. подтачка (5) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник Републике Србије“ број 86/2015);
- Прилог број 4 (Г4) – Образац Понуде;
- Прилог број 5 (Г5) – Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни;
- Прилог број 6 (Г6) – Образац трошкова припреме понуде;
- Прилог број 7 (Г7) – Образац изјаве о независној понуди;
- Прилог број 8 (Г8) – Модел Уговора. Понуђач мора да попуни модел Уговора, стави печат и потпис овлашћеног лица, чиме потврђује да се слаже са моделом Уговора.
- Прилог број 9 (Г9) – Образац изјаве да понуђач не наступа са подизвођачем – подизвођачима.

3. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ

- Прилог број 2а (Г2а) – Изјава Понуђача да испуњава додатне услове из члана 76. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015);

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од два дана од дана настанка промене о тој промени писмено обавести Наручиоца са знаком **„Поступак ЈНМВ број јавне набавке: 05/2018, набавка добара – средства за одржавање хигијене”**.

4. НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ДОКАЗА

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а Наручилац *може* пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као прихватљива, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 (пет) дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Имајући у виду чињеницу да се од 01. септембра 2013. године, примењује Правилник о садржини Регистра понуђача и документацији која се подноси уз пријаву за регистрацију понуђача („Службени гласник Републике Србије“, број 75/2013), лица која су уписана у регистар понуђача нису дужна да приликом подношења понуде доказују испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, прописаних чланом 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона о јавним набавкама. Наручилац ће на интернет страници Агенције за привредне регистре проверити да ли је лице које поднесе понуду уписано у регистар понуђача. Понуђач ће у својој понуди јасно навести да се налази у регистру понуђача. Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе. Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама, понуђач може, уместо доказа, да приложи своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или органом управе, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. Наведена изјава, уколико није издата на српском језику, мора бити преведена на српски језик и оверена од стране судског тумача.

5. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

6. ПОДАЦИ О ОБАВЕЗНОЈ САДРЖИНИ ПОНУДЕ

Понуђач може да поднесе само једну понуду са доказима о испуњености услова из конкурсне документације. У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуда се сматра прихватљивом, ако је благовремена, ако нема битних недостатака утврђених у члану 106. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), ако је одговарајућа и ако не ограничава нити условљава права Наручиоца или обавезе Понуђача и ако не прелази износ процењене вредности јавне набавке. Наручилац може доделити уговор понуђачу чија понуда садржи понуђену цену већу од процењене вредности јавне набавке ако није већа од упоредиве тржишне цене и ако су понуђене цене у свим одговарајућим понудама веће од процењене вредности јавне набавке. У овом случају наручилац ће након доношења одлуке доставити образложен извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

7. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени допуне или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Универзитет у Новом Саду Педагошки факултет у Сомбору, Сомбор, Подгоричка број 4, са знаком:

- „Измена понуде за јавну набавку мале вредности, број јавне набавке: 05/2018 – набавка добара – средства за одржавање хигијене – НЕ ОТВАРАТИ“ или
- „Допуна понуде за јавну набавку мале вредности, број јавне набавке: 05/2018 – набавка добара – средства за одржавање хигијене – НЕ ОТВАРАТИ“ или
- „Опозив понуде за јавну набавку мале вредности, број јавне набавке: 05/2018 – набавка добара – средства за одржавање хигијене – НЕ ОТВАРАТИ“ или
- „Измена и допуна понуде за јавну набавку мале вредности, број јавне набавке: 05/2018 – набавка добара – средства за одржавање хигијене – НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

8. НАСТУПАЊЕ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач наступа са подизвођачима, у складу са чланом 80. Закона о јавним набавкама, за своје подизвођаче наведене у понуди понуђач мора да поднесе доказе о испуњавању обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона о јавним набавкама, односно:

- **Да је регистрован код надлежног органа односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама);**

Доказ за правна лица и предузетнике:

- Фотокопија документа о регистрацији код надлежног органа односно уписа у одговарајући регистар издат од стране Агенције за привредне регистре – Извод о регистрацији привредног субјекта или Решење о упису (члан 75. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама „Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015). Доказ о испуњености овог услова Понуђач доставља у неовереној копији;

Доказ за физичка лица:

- Не доставља се овај доказ.
- **Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2. Закона о јавним набавкама);**
- **Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4. Закона о јавним набавкама);**

Доказ за правна лица:

- Прилог број 2 (Г2) – Изјава Понуђача да испуњава обавезне услове из члана 75. ст. 1. тачка 2) и 4), Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015);

Доказ за предузетнике и физичка лица:

- Прилог број 2 (Г2) – Изјава Понуђача да испуњава обавезне услове из члана 75. ст. 1. тачка 2) и 4), Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015);

ПРИЛОЗИ:

- Прилог број 3 (Г3) – Изјава Понуђача да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, члан 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и члан 6. став 1. тачка 6. подтачка (5) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник Републике Србије“ број 86/2015);

- Прилог број 10 (Г10) – Образац Изјаве понуђача да наступа са подизвођачем – подизвођачима (*понуђава се у случају наступања са подизвођачем – подизвођачима*);
- Прилог број 11 (Г11) – Образац „Подаци о подизвођачу“, (*понуђава се у случају наступања са подизвођачем – подизвођачима*);

Уз обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4), понуђач за своје подизвођаче наведене у понуди мора да поднесе и:

- Прилог број 2а (Г2а) – Изјава Понуђача да испуњава додатне услове из члана 76. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015);

Понуђач је дужан да уколико ангажује подизвођача наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача (члан 80. став 1. Закона о јавним набавкама). Уколико понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору (члан 80. став 3. Закона).

Изабрани понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача (члан 80. став 8. Закона).

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету. У овом случају Наручилац ће обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције (члан 80. став 12. и 13. Закона). Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије петходну сагласност Наручиоца (члан 80. став 14. Закона).

9. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА ВИШЕ ПОНУЂАЧА

Уколико понуду подноси група понуђача у виду заједничке понуде исти су дужни поднети споразум којим се понуђачи из групе, међусобно и према Наручиоцу, обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став 4. тачка 1 – 6 Закона о јавним набавкама, и то податке о:

- Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;
- Понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- Понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- Понуђачу који ће издати рачун;
- Рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- Обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу. У случају заједничке понуде сваки од понуђача из групе подноси:

Водећи партнер:

- Да је регистрован код надлежног органа односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама);

Доказ за правна лица и предузетнике:

- Фотокопија документа о регистрацији код надлежног органа односно уписа у одговарајући регистар издат од стране Агенције за привредне регистре – Извод о регистрацији привредног субјекта или Решење о упису (члан 75. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама „Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015). Доказ о испуњености овог услова Понуђач доставља у неовереној копији;

Доказ за физичка лица:

- Не доставља се овај доказ.
- Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2. Закона о јавним набавкама).
- Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4. Закона о јавним набавкама);

Доказ за правна лица:

- Прилог број 2 (Г2) – Изјава Понуђача да испуњава обавезне услове из члана 75. ст. 1. тачка 2) и 4), Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015);

Доказ за предузетнике и физичка лица:

- Прилог број 2 (Г2) – Изјава Понуђача да испуњава обавезне услове из члана 75. ст. 1. тачка 2) и 4), Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015);

ПРИЛОЗИ:

- Прилог број 1 (Г1) – Подаци о понуђачу;
- Прилог број 3 (Г3) – Изјава Понуђача да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, члан 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и члан 6. став 1. тачка 6. подтачка (5) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник Републике Србије“ број 86/2015);
- Прилог број 4 (Г4) – Образац Понуде;
- Прилог број 5 (Г5) – Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни;
- Прилог број 6 (Г6) – Образац трошкова припреме понуде;
- Прилог број 7 (Г7) – Образац изјаве о независној понуди;
- Прилог број 8 (Г8) – Модел Уговора. Понуђач мора да попуни модел Уговора, стави печат и потпис овлашћеног лица, чиме потврђује да се слаже са моделом Уговора;
- Прилог број 9 (Г9) – Образац изјаве да понуђач не наступа са подизвођачем – подизвођачима;
- Прилог број 11а (Г11а) – Образац – Подаци о учеснику у заједничкој понуди. Уколико понуђач наступа са више учесника овај образац ће копирати и попунити сваки од учесника (*понуђава се у случају наступања у заједничкој понуди*);

Водећи партнер (додатни услови)

- Прилог број 2а (Г2а) – Изјава Понуђача да испуњава додатне услове из члана 76. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015);

Остали партнери:

- **Да је регистрован код надлежног органа односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама)**

Доказ за правна лица и предузетнике:

- Фотокопија документа о регистрацији код надлежног органа односно уписа у одговарајући регистар издат од стране Агенције за привредне регистре – Извод о регистрацији привредног субјекта или Решење о упису (члан 75. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама „Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015). Доказ о испуњености овог услова Понуђач доставља у неовереној копији;

Доказ за физичка лица:

- Не доставља се овај доказ.
- **Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2. Закона о јавним набавкама).**
- **Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4. Закона о јавним набавкама);**

Доказ за правна лица:

- Прилог број 2 (Г2) – Изјава Понуђача да испуњава обавезне услове из члана 75. ст. 1. тачка 2) и 4), Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015);

Доказ за предузетнике и физичка лица:

- Прилог број 2 (Г2) – Изјава Понуђача да испуњава обавезне услове из члана 75. ст. 1. тачка 2) и 4), Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015);

ПРИЛОЗИ:

- Прилог број 1 (Г1) – Подаци о понуђачу;
- Прилог број 3 (Г3) – Изјава Понуђача да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, члан 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и члан 6. став 1. тачка 6. подтачка (5) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник Републике Србије“ број 86/2015);
- Прилог број 7 (Г7) – Образац изјаве о независној понуди;
- Прилог број 9 (Г9) – Образац изјаве да понуђач не наступа са подизвођачем – подизвођачима;

Остали партнери (додатни услови):

- Прилог број 2а (Г2а) – Изјава Понуђача да испуњава додатне услове из члана 76. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015);

10. РЕЗЕРВИСАНА ЈАВНА НАБАВКА

Предметна јавна набавка није резервисана.

11. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка обликована је у 2 (две) партије:

Партија број 1

Хемијска средства и папирна конфекција;

Партија број 2

Набавка добара: помоћни прибор за одржавање хигијене.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или обе партије. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију. Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређену партију.

12. ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

Понуде са варијантама нису дозвољене.

13. ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАЗАЦА ДАТИХ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко хемијском оловком, или на рачунару, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава. Свака учињена грешка, бељење или подебљавање, морају бити оверени печатом и потписани или парафирани од стране овлашћеног лица понуђача.

14. ЦЕНА

Цена мора да буде **изражена у динарима, без и са урачунатим ПДВ-ом**, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узети у обзир цена без пореза на додату вредност. У коначну цену морају бити урачунати евентуалани попусти.

Такође, у укупну цену понуде морају бити укључени трошкови испоруке на адресу Наручиоца: Универзитет у Новом Саду, Педагошки факултет у Сомбору, Сомбор, Подгоричка број 4, у за то намењену просторију – радионица Факултета. Испорука робе на адресу Наручиоца врши се искључиво радним данима до 13.00 часова.

15. МЕСТО И РОК ИСПОРУКЕ

Понуђач робу која је предмет јавне набавке, сукцесивно испоручује Наручиоцу, у складу са исказаним потребама и достављеном спецификацијом, а у року од 48 (четрдесетосам) сати од дана извршене наруџбе. Трошкови испоруке падају на терет Понуђача.

Место испоруке, адреса Наручиоца: Универзитет у Новом Саду, Педагошки факултет у Сомбору, Сомбор, Подгоричка број 4, у за то намењену просторију – радионица Факултета. Испорука робе на адресу Наручиоца врши се искључиво радним данима до 13.00 часова.

16. НАЧИН ПЛАЋАЊА

Наручилац ће плаћање вршити у складу са:

- Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“ број 119/12, 68/15, 113/17). Рок за измирење новчаних обавеза не може бити дужи од рокова утврђених овим Законом (уговор између јавног сектора и привредних субјеката не може бити дужи од 45 дана, уговор између субјеката јавног сектора не може бити дужи од 60 дана);
- Правилником о начину и поступку регистрација фактура, односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају централног регистра фактура („Службени гласник Републике Србије број 7/2018“).

Наручилац ће плаћање вршити по пријему рачуна за испоручена добра. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Авансно плаћање није дозвољено.

Рок плаћања рачуна за испоручена добра, наведен у понуди почиње да тече на начин дефинисан Правилником о начину и поступку регистрација фактура, односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају централног регистра фактура.

Наручилац као и Понуђач су у обавези да поштују одредбе: Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“ број 119/12, 68/15, 113/17) и Правилника о начину и поступку регистрација фактура, односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају централног регистра фактура („Службени гласник Републике Србије број 7/2018“).

Плаћање доспелих обавеза насталих у 2018. години вршиће се до висине одобрених средстава на позицији у финансијском плану за ту намену, а у складу са законом којим се уређује буџет за 2018. годину.

За део реализације уговора који се односи на плаћање у 2019. години, реализација уговора ће зависити од обезбеђења средстава предвиђених Законом којим се уређује буџет за 2019. годину, односно Финансијским планом Наручиоца за 2019. годину. У супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Корисника.

17. ГАРАНТНИ РОК

Продавац гарантује да добра која су предмет јавне набавке имају све карактеристике које су наведене у понуди.

18. РЕКЛАМАЦИЈЕ

Рекламације за квалитет и количину испоручене робе, извршиће се у року од 3 (три) дана рачунајући од дана пријема робе. Изабрани Понуђач рекламирану робу преузима, након чега ће испоручити робу која одговара захтевима Наручиоца.

19. НЕУОБИЧАЈЕНО НИСКА ЦЕНА

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

20. ЗАХТЕВИ ОД ЗНАЧАЈА ЗА ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Предмет јавне набавке мора у свим аспектима одговарати захтевима Наручиоца и задатим техничким карактеристикама.

21. ПЕРИОД НА КОЈИ СЕ ЗАКЉУЧУЈЕ УГОВОР

Уговор се закључује за период од једне године, рачунајући од дана закључивања Уговора о јавној набавци.

Уколико у току реализације Уговора о јавној набавци, пре истека уговореног рока, укупан износ реализованих добара достигне уговорену вредност јавне набавке, уговор се сматра реализованим и престаје без посебне сагласности друге уговорне стране.

Плаћање доспелих обавеза насталих у 2018. години вршиће се до висине одобрених средстава на позицији у финансијском плану за ту намену, а у складу са законом којим се уређује буџет за 2018. годину.

За део реализације уговора који се односи на плаћање у 2019. години, реализација уговора ће зависити од обезбеђења средстава предвиђених Законом којим се уређује буџет за 2019. годину, односно Финансијским планом Корисника за 2019. годину. У супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Корисника.

22. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Уколико након потписивања Уговора дође до раста цена на мало преко 5%, а према саопштењу Републичког завода за статистику, при чему се узима статистички податак: текући месец текуће године према претходном месецу текуће године, Понуђач може достављањем писменог обавештења Наручиоцу, иницирати раскид Уговора или потписивање Анекса уговора ради корекције цена из достављене понуде.

Корекција цена артикала утврђује се применом процента који не може да пређе 50% вредности исказаног статистичког податка из саопштења Републичког завода за статистику (на пример: раст цена на мало по исказаном податку износи 8%, проценат корекције цена износи 4%) .

Понуђач не може, више од један пут, у периоду на који се закључује Уговор, иницирати корекцију цена. Наручилац и изабрани понуђач могу након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност закљученог уговора може повећати максимално до 5% укупне вредности уговора.

23. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 (тридесет) дана од дана отварања понуде. У случају истека рока важења понуде, Наручилац ће у писменом облику затражити од понуђача продужење рока важења понуде.

24. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача, треба да у горњем десном углу садржи ознаку „**ПОВЕРЉИВО**”.

Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним актом утврђени или означени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Наручилац може да одбије да пружи информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Наручилац је дужан да чува као поверљиве податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве у складу са законом понуђач означио у понуди, одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди, чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

25. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

26. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права (члан 113. став 1. Закона о јавним набавкама).

Ако наручилац не достави потписан уговор изабраном понуђачу, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права. Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

27. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА

Понуђач може, у писаном облику, на е-mail: jnpfso@pef.uns.ac.rs, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде. Тражење информација телефонским путем није дозвољено.

Уколико понуђач додатне информације и појашњења тражи електронским путем, дужан их је упућивати радним данима од понедељка до петка у периоду од 7.00 до 13.00 часова. Овако примљене захтеве за додатним информацијама и појашњењима Наручилац ће протоколисати истог дана. У супротном упућене захтеве за додатне информације и појашњења, Наручилац ће протоколисати и почеће поступати по њима, следећег радног дана.

28. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ - ИЗВРШЕЊЕ ОБАВЕЗА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА

Наручилац *може* одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке поступао супротно забрани из члана 23. и 25. Закона; учинио повреду конкуренције; доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци након што му је уговор додељен; одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испунио своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

29. КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 85. став 1. тачка 2. Закона о јавним набавкама, избор између достављених прихватљивих понуда вршиће се применом критеријума „најнижа понуђена цена“.

У случају да у поступку јавне набавке за партију број 1, на адресу Наручиоца стигне две или више понуда са истом понуђеном ценом, Наручилац ће као најповољнију оценити ону понуду која има:

Партија 1:

а) најнижу понуђену цену по јединици мере за позицију број 3. из обрасца понуде (Прилог број 4, Г4).

У случају да две или више понуда имају исту понуђену цену за позицију број 3. из обрасца понуде (Прилог број 4, Г4), Наручилац ће као најповољнију оценити ону понуду која има:

б) најнижу понуђену цену по јединици мере за позицију број 35. из обрасца понуде (Прилог број 4, Г4).

в) најнижу понуђену цену по јединици мере за позицију број 22. из обрасца понуде (Прилог број 4, Г4).

Партија 2:

У случају да у поступку јавне набавке за партију број 2, на адресу Наручиоца стигне две или више понуда са истом понуђеном ценом, Наручилац ће као најповољнију оценити ону понуду која има:

а) најнижу понуђену цену по јединици мере за позицију број 12. из обрасца понуде (Прилог број 4, Г4).

У случају да две или више понуда имају исту понуђену цену за позицију број 12. из обрасца понуде (Прилог број 4, Г4), Наручилац ће као најповољнију оценити ону понуду која има:

б) најнижу понуђену цену по јединици мере за позицију број 20. из обрасца понуде (Прилог број 4, Г4).

У колико Наручилац не буде у могућности да изврши избор, у складу са критеријумом из тачке 28. подтачка а) и б), Наручилац ће као најповољнију оценити ону понуду која има:

в) најнижу понуђену цену по јединици мере за позицију број 21. из обрасца понуде (Прилог број 4, Г4).

У случају да ни након примене резервних елемената критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба.

Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, једнак рок завршетка радова и исти рок плаћања. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то на начин што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима исте величине и боје и које ће ставити у провидну кутију. Понуђач чији назив буде на извученом папиру биће додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

30. ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА

Како је предметни поступак – поступак јавне набавке мале вредности, не постоје елементи уговора о којима ће се преговарати.

31. ОБАВЕШТЕЊЕ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

32. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Уговор о јавној набавци мале вредности биће закључен по истеку рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама.

33. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. и 4. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева. Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона о јавним набавкама.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права (члан 149. став 10. Закона о јавним набавкама „Службени гласник Републике Србије“ 124/2012, 14/2015 и 68/2015).

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије, број рачуна 840-30678845-06, шифра плаћања 153 или 253, позив на број 97 05-2018, сврха уплате: републичка административна такса, јавна набавка мале вредности 05/2018 – наручилац Педагошки факултет Сомбор, прималац уплате: буџет Републике Србије, уплати таксу у износу од 60.000,00 динара.

34. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти;

Понуду са доказима о испуњености услова из конкурсне документације доставити у запечаћеној коверти на адресу: Универзитет у Новом Саду Педагошки факултет у Сомбору, Сомбор, Подгоричка број 4, са назнаком:

„Понуда за набавку добара: средства за одржавање хигијене – јавна набавка мале вредности, број јавне набавке: 05/2018 – партија број: _____ НЕ ОТВАРАТИ“

На полеђини коверте мора бити исписан тачан назив, адреса и телефон понуђача;

Понуда се доставља најкасније **до 19. јуна 2018. године до 10.00 часова**;

Јавно отварање обавиће се у просторијама сале за састанке Педагошког факултета у Сомбору, Подгоричка број 4, одмах по истеку рока за подношење понуда, односно **19. јуна 2018. године у 10.15 часова**.

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде;

Благовремена понуда је понуда примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуде.

Ако је понуда поднета по истеку рока за подношење понуде, сматраће се неблаговременом, а наручилац ће по окончању поступка отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

35. ОБУСТАВЉАЊЕ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац ће донети одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за доделу уговора или одлуке о закључењу оквирног споразума, односно уколико нису испуњени услови за доношење одлуке о признавању квалификације.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године односно у наредних шест месеци.

Наручилац је дужан да своју одлуку о обустави поступка јавне набавке писмено образложи, посебно наводећи разлоге обуставе поступка и упутство о правном средству и да је објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана доношења одлуке.

Наручилац је дужан да у року од 5 (пет) дана од дана коначности одлуке о обустави поступка јавне набавке, објави обавештење о обустави поступка јавне набавке које садржи податке из Прилога 3К.

Наручилац је дужан да у одлуци о обустави поступка јавне набавке одлучи о трошковима припремања понуде из члана 88. став 3. Закона о јавним набавкама.

Коначна одлука о обустави поступка представља извршни наслов за трошкове припремања понуде из члана 88. став 3. Закона о јавним набавкама.

Председник Комисије за јавну набавку
Мирјана Костевски

Назив понуђача _____

Седиште и адреса _____

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1.	Назив Понуђача	_____
2.	Седиште и адреса	_____
3.	Одговорно лице	_____
4.	Матични број	_____
5.	Број рачуна	_____
6.	Банка	_____
7.	Регистарски број	_____
8.	Шифра делатности	_____
9.	ПИБ	_____
10.	Обвезник ПДВ-а	ДА НЕ (заокружити једну од могућности)
11.	Особа за контакт	_____
12.	Телефон	_____
13.	Телефакс	_____
14.	E-mail	_____

У _____, _____ 2018. година
(место) (датум)

П О Н У Ђ А Ч

(печат и потпис овлашћеног лица)

Назив понуђача _____

Седиште и адреса _____

Под пуном кривичном, материјалном и моралном одговорношћу, као понуђач дајем следећу**ИЗЈАВА**

Понуђач _____ из _____, улица _____, са матичним бројем _____ испуњава обавезне услове прописане чланом 75. став 1. тачка 2) и 4) Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), и то:

- **Члан 75. став 1. тачка 2:** да као Понуђач и његови законски заступници нисмо осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нисмо осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- **Члан 75. став 1. тачка 4:** да смо измирили доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Изјава се издаје у сврху учествовања у поступку јавне набавке мале вредности, број јавне набавке: 05/2018, коју спроводи Наручилац Универзитет у Новом Саду Педагошки факултет у Сомбору.

Напомена:

Понуђач, који понуду подноси самостално, заједнички или као подизвођач, и који је уписан у Регистар понуђача у складу са Правилником о садржини Регистра понуђача и документацији која се подноси уз пријаву за регистрацију понуђача („Службени гласник Републике Србије“ број 75/2013), није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке:

- из члана 75. став 1. тачка 1. (Фотокопија документа о регистрацији код надлежног органа односно уписа у одговарајући регистар издат од стране Агенције за привредне регистре – Извод о регистрацији привредног субјекта или Решење о упису) и
- члана 75. став 1. тачка 2) и 4) Закона о јавним набавкама (Прилог број 2 (Г2) – Изјава),

под условом да у понуди наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни. У овом случају Понуђач није у обавези да потпише и овери Прилог број 2 (Г2), већ уписује адресу интернет стране на којој су ови подаци јавно доступни:

Адреса интернет стране: _____

У _____, _____ 2018. година
(место) (датум)

П О Н У Ћ А Ч

(печат и потпис овлашћеног лица)

Назив понуђача _____

Седиште и адреса _____

Под пуном кривичном, материјалном и моралном одговорношћу, као понуђач дајем следећу

И З Ј А В У

Понуђач _____ из _____, улица _____, са
матичним бројем _____ испуњава додатни услов прописан чланом 76. став 3. Закона о јавним
набавкама („Службени гласник Републике Србије“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), и то:

- **Члан 76. став 3.:** да није покренут поступак стечаја или ликвидације, односно претходни стечајни поступак.

Изјава се издаје у сврху учествовања у поступку јавне набавке мале вредности број 05/2018, коју спроводи Наручилац Универзитет у Новом Саду, Педагошки факултет у Сомбору.

У _____, _____ 2018. година
(место) (датум)

П О Н У Ћ А Ч

(печат и потпис овлашћеног лица)

Назив понуђача _____

Седиште и адреса _____

На основу члана члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и члана 6. став 1. тачка 6. подтачка (5) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник Републике Србије“ број 86/2015) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из _____, улица _____, са матичним бројем _____ испуњава услов из члана 21. став 1. тачка 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, и то:

- да као Понуђач поштујемо обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Изјава се издаје у сврху учествовања у поступку јавне набавке мале вредности, број јавне набавке: 05/2018, коју спроводи Наручилац Универзитет у Новом Саду Педагошки факултет у Сомбору.

Напомена:

У случају недоумице о томе да ли понуђач који наступа самостално или у зједничкој понуди испуњава неки од услова одређених конкурсном документацијом, наручилац може да тражи од понуђача да поднесе одговарајуће документе којима потврђује испуњеност услова.

У _____, _____ 2018. година
(место) (датум)

П О Н У Ћ А Ч

(печат и потпис овлашћеног лица)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Поступак јавне набавке мале вредности, број јавне набавке: 05/2018

Партија број 1 – хемијска средства и папирна конфекција

За јавну набавку добара: средства за одржавање хигијене – јавна набавка мале вредности, број јавне набавке: 05/2018	
НАЗИВ ПОНУЂАЧА	
СЕДИШТЕ:	
УЛИЦА И БРОЈ:	
МАТИЧНИ БРОЈ:	
ПИБ:	
ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ ТЕЛЕФОН, И-МЕЈЛ:	

Редни број	Понуду подносимо		Назив правног лица
1.	Самостално:	ДА НЕ (заокружити)	_____
2.	Са подизвођачем: (проценат ангажовања: _____%) (проценат ангажовања: _____%) (проценат ангажовања: _____%)	ДА НЕ (заокружити)	_____
3.	Заједничка понуда:	ДА НЕ (заокружити)	_____
	Напомена: Понуђач уписује податак на једном од редних бројева		

ЦЕНА

Цена мора да буде **изражена у динарима, без и са урачунатим ПДВ-ом**, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узети у обзир цена без пореза на додату вредност. У коначну цену морају бити урачунати евентуалани попусти.

Такође, у укупну цену понуде морају бити укључени трошкови испоруке на адресу Наручиоца: Универзитет у Новом Саду, Педагошки факултет у Сомбору, Сомбор, Подгоричка број 4, у за то намењену просторију – радионица Факултета. Испорука робе на адресу Наручиоца врши се искључиво радним данима до 13.00 часова.

МЕСТО И РОК ИСПОРУКЕ

Понуђач робу која је предмет јавне набавке, сукцесивно испоручује Наручиоцу, у складу са исказаним потребама и достављеном спецификацијом, а у року од 48 (четрдесетосам) сати од дана извршене наруџбе. Трошкови испоруке падају на терет Понуђача.

Место испоруке, адреса Наручиоца: Универзитет у Новом Саду, Педагошки факултет у Сомбору, Сомбор, Подгоричка број 4, у за то намењену просторију – радионица Факултета. Испорука робе на адресу Наручиоца врши се искључиво радним данима до 13.00 часова.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Наручилац ће плаћање вршити у складу са:

- Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“ број 119/12, 68/15, 113/17). Рок за измирење новчаних обавеза не може бити дужи од рокова утврђених овим Законом (уговор између јавног сектора и привредних субјеката не може бити дужи од 45 дана, уговор између субјеката јавног сектора не може бити дужи од 60 дана);
- Правилником о начину и поступку регистравања фактура, односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају централног регистра фактура („Службени гласник Републике Србије број 7/2018“).

Наручилац ће плаћање вршити по пријему рачуна за испоручена добра. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Авансно плаћање није дозвољено.

Рок плаћања рачуна за испоручена добра, наведен у понуди почиње да тече на начин дефинисан Правилником о начину и поступку регистравања фактура, односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају централног регистра фактура.

Наручилац као и Понуђач су у обавези да поштују одредбе: Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“ број 119/12, 68/15, 113/17) и Правилника о начину и поступку регистравања фактура, односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају централног регистра фактура („Службени гласник Републике Србије број 7/2018“).

Плаћање доспелих обавеза насталих у 2018. години вршиће се до висине одобрених средстава на позицији у финансијском плану за ту намену, а у складу са законом којим се уређује буџет за 2018. годину.

За део реализације уговора који се односи на плаћање у 2019. години, реализација уговора ће зависити од обезбеђења средстава предвиђених Законом којим се уређује буџет за 2019. годину, односно Финансијским планом Наручиоца за 2019. годину. У супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Корисника.

Рок плаћања рачуна за испоручена добра је: _____ дана (словима _____), *(уписати број дана)* при чему исти почиње да тече на начин дефинисан Правилником о начину и поступку регистравања фактура, односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају централног регистра фактура.

ГАРАНТНИ РОК

Продавац гарантује да добра која су предмет јавне набавке имају све карактеристике које су наведене у понуди.

РЕКЛАМАЦИЈЕ

Рекламације за квалитет и количину испоручене робе, извршиће се у року од 3 (три) дана рачунајући од дана пријема робе. Изабрани Понуђач рекламирану робу преузима, након чега ће испоручити робу која одговара захтевима Наручиоца.

ПЕРИОД НА КОЈИ СЕ ЗАКЉУЧИЈЕ УГОВОР

Уговор се закључује за период од једне године, рачунајући од дана закључивања Уговора о јавној набавци.

Уколико у току реализације Уговора о јавној набавци, пре истека уговореног рока, укупан износ реализованих добара достигне уговорену вредност јавне набавке, уговор се сматра реализованим и престаје без посебне сагласности друге уговорне стране.

Плаћање доспелих обавеза насталих у 2018. години вршиће се до висине одобрених средстава на позицији у финансијском плану за ту намену, а у складу са законом којим се уређује буџет за 2018. годину.

За део реализације уговора који се односи на плаћање у 2019. години, реализација уговора ће зависити од обезбеђења средстава предвиђених Законом којим се уређује буџет за 2019. годину, односно Финансијским планом Корисника за 2019. годину. У супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Корисника.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Уколико након потписивања Уговора дође до раста цена на мало преко 5%, а према саопштењу Републичког завода за статистику, при чему се узима статистички податак: текући месец текуће године према претходном месецу текуће године, Понуђач може достављањем писменог обавештења Наручиоцу, иницирати раскид Уговора или потписивање Анекса уговора ради корекције цена из достављене понуде.

Корекција цена артикала утврђује се применом процента који не може да пређе 50% вредности исказаног статистичког податка из саопштења Републичког завода за статистику (на пример: раст цена на мало по исказаном податку износи 8%, проценат корекције цена износи 4%).

Понуђач не може, више од један пут, у периоду на који се закључује Уговор, иницирати корекцију цена. Наручилац и изабрани понуђач могу након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност закљученог уговора може повећати максимално до 5% укупне вредности уговора.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 (тридесет) дана од дана отварања понуде. У случају истека рока важења понуде, Наручилац ће у писменом облику затражити од понуђача продужење рока важења понуде.

Рок важења понуде: ____ (словима: _____) (*уписати број дана*), не може бити краћи од 30 (тридесет) дана од дана отварања понуде.

ПОНУДА БРОЈ: _____ од _____ 2018. године
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ, БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: 05/2018
ДОБРА – СРЕДСТВА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ
Партија број 1 – хемијска средства и папирна конфекција

Предмет понуде за јавну набвку мале вредности, број јавне набавке: 05/2018, коју спроводи Наручилац је набавка добара: средства за одржавање хигијене, партија број 1 – хемијска средства и папирна конфекција.

Ред. бр.	Назив артикла	Једин. мере	Количина	Назив произвођача	Једин. цена без ПДВ-а	Једин. цена са ПДВ-ом	Укупна вредност без ПДВ-а
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
1.	Средство за чишћење прозора са пумпицом „Mer“ „или одговарајуће“ 750 ml са мирисом лимуна или јабуке	комад	24				
2.	Средство за чишћење прозора: без пумпице „Mer“ „или одговарајуће“ 750 ml са мирисом лимуна или јабуке	комад	42				
3.	Средство за чишћење паркета „Пронто“ „или одговарајуће“ 750 ml	комад	70				
4.	Течно средство за прање тепиха „Емсал“ „или одговарајуће“ 750 ml	комад	1				
5.	Универзално средство за прање и дезодорацију подова и свих тврдых водоперивих површина „Херо освежин“ „или одговарајуће“ 1000 ml	комад	294				
6.	Спреј антистатик за чишћење намештаја „Пронто“ „или одговарајуће“ 300 ml	комад	63				
7.	Средство за чишћење дрвених површина и намештаја „Pronto“ „или одговарајуће“ 750 ml	комад	35				
8.	Детергент за ручно прање посуђа „Mer“, „Fery“ „или одговарајуће“, 900 ml	комад	40				
9.	Абразивно средство за чишћење „Mer“ „или одговарајуће“ 500 ml	комад	23				
10.	Вим прашкасти „Mer“ „или одговарајуће“ 500 грама	комад	7				
11.	Детергент за машинско прање веша „Мерикс“ „или одговарајуће“ 3/1	комад	8				
12.	Омекшивач за веш „Бохор класик“ „или одговарајуће“, 1000 ml	комад	8				
13.	Антибактеријски течни сапун допуна 1000 ml	комад	132				
14.	Сапун за прање руку „Palmolive“ „или одговарајуће“, минимум 90 грама	комад	24				
15.	Паста за прање руку „Панол“ „или одговарајуће“, 500 ml	комад	9				
16.	ВЦ санитар „Mer“ „или одговарајуће“, 750 ml са мирисом лимуна или боровине	комад	126				
17.	ВЦ санипер у <i>течном гелу</i> „Панонија“ „или одговарајуће“ 750 ml	комад	126				
18.	Средство за скидање каменца „Цилит бенг“ „или одговарајуће“ 750 ml	комад	72				
19.	Хлороводонична киселина HCl 16-18%, за керамичке санитарije, „Панонија“ „или одговарајуће“ 1/1	комад	21				
20.	Раствор натријум хидроксида за прочишћавање ценовода, „Цевток“ „или одговарајуће“ 1000 ml	комад	7				
21.	WC освеживач, за wc шољу са корпицом „Bref duo – activ“ „или одговарајуће“ 1/50ml	комад	182				
22.	WC освеживач, резервно пуњење за wc шољу „Bref duo – activ“ или одговарајуће 1/50ml	комад	210				
23.	Цак за смеће 120 литара „Фино“ „или одговарајуће“ 10/1	паков.	192				
24.	Кесе за смеће 20 литара „Фино“ „или одговарајуће“ 30/1	паков.	192				
25.	WC ролне двослојне, 100% целулоза, 12/1, тежина једне ролне 75 гр. или више	паков.	650				
26.	Папирни убруси за руке, 100% целулоза, 2/1, тежина једне ролне 180 гр. или више	паков.	500				

Ред. бр.	Назив артикла	Једин. мере	Количина	Назив произвођача	Једин. цена без ПДВ-а	Једин. цена са ПДВ-ом	Укупна вредност без ПДВ-а
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
27.	Трулекс крпа, 70% вискоза, 30% памук, минималне димензије 18 x 20 cm, „Виледа“ „или одговарајуће“, паковање 5/1	паков.	50				
28.	Магична крпа „Fino“ „или одговарајуће“, минималне димензије 40 x 40 cm	комад	32				
29.	Абразивни сунђер „Топ стар“ „или одговарајуће“, са каналом, минималних димензија 9,5 x 6,5 x 4,4 центиметара	комад	80				
30.	Кухињска жица за рибање	комад	40				
31.	Хигијенска вата 200 грама	комад	10				
32.	Сунђер за школску таблу	комад	21				
33.	Гумене рукавице од природног латекса, различитих величина у распону од S до XL	пар	144				
34.	Хлорни гранулат (средство за дезинфекцију) 1000 гр	комад	3				
35.	Електрични освеживач простора	комад	3				
36.	Писоар куглице „Fresh“ „или одговарајуће“, 100gr, 12/1	комад	60				
	УКУПНО:						

УЗОРЦИ СРЕДСТАВА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ:

На дан отварања понуда, понуђач обавезно доставља узорке за артикле наведене на позицијама:

Редни број 1: Средство за чишћење прозора са пумпицом „Мер“ „или одговарајуће“ **750 ml** са мирисом лимуна или јабуке;

Редни број 8: Детергент за ручно прање посуђа „Мер“, „Fery“ „или одговарајуће“, **900 ml**;

Редни број 16: ВЦ санитар „Мер“ „или одговарајуће“, 750 ml са мирисом лимуна или боровине;

Редни број 23: Цак за смеће 120 литара „Фино“ „или одговарајуће“ 10/1 (за узорак се доставља комплетно паковање);

Редни број 24: Кесе за смеће 20 литара „Фино“ „или одговарајуће“ 30/1 (за узорак се доставља комплетно паковање);

Редни број 27: Трулекс крпа, 70% вискоза, 30% памук, минималне димензије 18 x 20 cm, „Виледа“ „или одговарајуће“, паковање 5/1 (за узорак се доставља комплетно паковање);

Редни број 28: Магична крпа „Fino“ „или одговарајуће“, минималне димензије 40 x 40 cm;

Редни број 29: Абразивни сунђер „Топ стар“ „или одговарајуће“, са каналом, минималних димензија 9,5 x 6,5 x 4,4 центиметра.

СВИ УЗОРЦИ МОРАЈУ БИТИ ДОСТАВЉЕНИ У ОРИГИНАЛНОМ ПАКОВАЊУ И КОЛИЧИНИ, (нпр. цак за смеће 120 литара „Фино“ „или одговарајуће“ 10/1) ПРОИЗВОЂАЧА ЧИЈИ СЕ ПРОИЗВОДИ ДАЈУ У ПОНУДИ.

ПОНУЂАЧ ОБАВЕЗНО: У колону број 5 уписује назив произвођача артикла који нуди.

Укупна вредност понуде без ПДВ-а: _____ динара.

(словима: _____).

Укупна вредност понуде са ПДВ-ом: _____ динара.

(словима: _____).

Наручилац ће вршити сукцесивну набавку, и то само оних добара за којима има исказану потребу у датом тренутку, а максимално до укупне вредности понуде.

Наручилац може у висини до 5% укупне вредности понуде, извршити корекцију повећањем појединих количина предвиђених артикала или евентуално набавити непредвиђене артикале који су истоврсни по намени и предмету јавне набавке. За набавку непредвиђених артикала, примењују се цене у продајном објекту Понуђача.

У _____, _____ 2018. година
(место) (датум)

П О Н У Ћ А Ч

(печат и потпис овлашћеног лица)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Поступак јавне набавке мале вредности, број јавне набавке: 05/2018

Партија број 2 – помоћни прибор за одржавање хигијене

За јавну набавку добара: средства за одржавање хигијене – јавна набавка мале вредности, број јавне набавке: 05/2018	
НАЗИВ ПОНУЂАЧА	
СЕДИШТЕ:	
УЛИЦА И БРОЈ:	
МАТИЧНИ БРОЈ:	
ПИБ:	
ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ ТЕЛЕФОН, И-МЕЈЛ:	

Редни број	Понуду подносимо		Назив правног лица
1.	Самостално:	ДА НЕ (заокружити)	_____
2.	Са подизвођачем: (проценат ангажовања: _____%) (проценат ангажовања: _____%) (проценат ангажовања: _____%)	ДА НЕ (заокружити)	_____
3.	Заједничка понуда:	ДА НЕ (заокружити)	_____
	Напомена: Понуђач уписује податак на једном од редних бројева		

ЦЕНА

Цена мора да буде **изражена у динарима, без и са урачунатим ПДВ-ом**, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узети у обзир цена без пореза на додату вредност. У коначну цену морају бити урачунати евентуалани попусти.

Такође, у укупну цену понуде морају бити укључени трошкови испоруке на адресу Наручиоца: Универзитет у Новом Саду, Педагошки факултет у Сомбору, Сомбор, Подгоричка број 4, у за то намењену просторију – радионица Факултета. Испорука робе на адресу Наручиоца врши се искључиво радним данима до 13.00 часова.

МЕСТО И РОК ИСПОРУКЕ

Понуђач робу која је предмет јавне набавке, сукцесивно испоручује Наручиоцу, у складу са исказаним потребама и достављеном спецификацијом, а у року од 48 (четрдесетосам) сати од дана извршене наруџбе. Трошкови испоруке падају на терет Понуђача.

Место испоруке, адреса Наручиоца: Универзитет у Новом Саду, Педагошки факултет у Сомбору, Сомбор, Подгоричка број 4, у за то намењену просторију – радионица Факултета. Испорука робе на адресу Наручиоца врши се искључиво радним данима до 13.00 часова.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Наручилац ће плаћање вршити у складу са:

- Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“ број 119/12, 68/15, 113/17). Рок за измирење новчаних обавеза не може бити дужи од рокова утврђених овим Законом (уговор између јавног сектора и привредних субјеката не може бити дужи од 45 дана, уговор између субјеката јавног сектора не може бити дужи од 60 дана);
- Правилником о начину и поступку регистравања фактура, односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају централног регистра фактура („Службени гласник Републике Србије број 7/2018“).

Наручилац ће плаћање вршити по пријему рачуна за испоручена добра. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Авансно плаћање није дозвољено.

Рок плаћања рачуна за испоручена добра, наведен у понуди почиње да тече на начин дефинисан Правилником о начину и поступку регистравања фактура, односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају централног регистра фактура.

Наручилац као и Понуђач су у обавези да поштују одредбе: Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“ број 119/12, 68/15, 113/17) и Правилника о начину и поступку регистравања фактура, односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају централног регистра фактура („Службени гласник Републике Србије број 7/2018“).

Плаћање доспелих обавеза насталих у 2018. години вршиће се до висине одобрених средстава на позицији у финансијском плану за ту намену, а у складу са законом којим се уређује буџет за 2018. годину.

За део реализације уговора који се односи на плаћање у 2019. години, реализација уговора ће зависити од обезбеђења средстава предвиђених Законом којим се уређује буџет за 2019. годину, односно Финансијским планом Наручиоца за 2019. годину. У супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Корисника.

Рок плаћања рачуна за испоручена добра је: _____ дана (словима _____), *(уписати број дана)* при чему исти почиње да тече на начин дефинисан Правилником о начину и поступку регистравања фактура, односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају централног регистра фактура.

ГАРАНТНИ РОК

Продавац гарантује да добра која су предмет јавне набавке имају све карактеристике које су наведене у понуди.

РЕКЛАМАЦИЈЕ

Рекламације за квалитет и количину испоручене робе, извршиће се у року од 3 (три) дана рачунајући од дана пријема робе. Изабрани Понуђач рекламирану робу преузима, након чега ће испоручити робу која одговара захтевима Наручиоца.

ПЕРИОД НА КОЈИ СЕ ЗАКЉУЧИЈЕ УГОВОР

Уговор се закључује за период од једне године, рачунајући од дана закључивања Уговора о јавној набавци.

Уколико у току реализације Уговора о јавној набавци, пре истека уговореног рока, укупан износ реализованих добара достигне уговорену вредност јавне набавке, уговор се сматра реализованим и престаје без посебне сагласности друге уговорне стране.

Плаћање доспелих обавеза насталих у 2018. години вршиће се до висине одобрених средстава на позицији у финансијском плану за ту намену, а у складу са законом којим се уређује буџет за 2018. годину.

За део реализације уговора који се односи на плаћање у 2019. години, реализација уговора ће зависити од обезбеђења средстава предвиђених Законом којим се уређује буџет за 2019. годину, односно Финансијским планом Корисника за 2019. годину. У супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Корисника.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Уколико након потписивања Уговора дође до раста цена на мало преко 5%, а према саопштењу Републичког завода за статистику, при чему се узима статистички податак: текући месец текуће године према претходном месецу текуће године, Понуђач може достављањем писменог обавештења Наручиоцу, иницирати раскид Уговора или потписивање Анекса уговора ради корекције цена из достављене понуде.

Корекција цена артикала утврђује се применом процента који не може да пређе 50% вредности исказаног статистичког податка из саопштења Републичког завода за статистику (на пример: раст цена на мало по исказаном податку износи 8%, проценат корекције цена износи 4%) .

Понуђач не може, више од један пут, у периоду на који се закључује Уговор, иницирати корекцију цена. Наручилац и изабрани понуђач могу након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност закљученог уговора може повећати максимално до 5% укупне вредности уговора.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 (тридесет) дана од дана отварања понуде. У случају истека рока важења понуде, Наручилац ће у писменом облику затражити од понуђача продужење рока важења понуде.

Рок важења понуде: ____ (словима: _____) (*уписати број дана*), не може бити краћи од 30 (тридесет) дана од дана отварања понуде.

ПОНУДА БРОЈ: _____ од _____ 2018. године
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ, БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: 05/2018
ДОБРА – СРЕДСТВА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ
Партија број 2 – помоћни прибор за одржавање хигијене

Предмет понуде за јавну набавку мале вредности, број јавне набавке: 05/2018, коју спроводи Наручилац је набавка добара: средства за одржавање хигијене, партија број 2 – помоћни прибор за одржавање хигијене.

Ред. број	Назив артикла и кратак опис	Једин. мере	Кол.	Назив произвођача	Једин. цена без ПДВ-а	Једин. цена са ПДВ-ом	Укупна вредност без ПДВ-а
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
1.	Партфиш, ширине 30 –50 цм, са дршком дужине минимум 150 цм, влакнима дужине 15 цм ±10%. У односу на саму четку дршка је постављена окомито (под правим углом) са горње стране. 	ком.	16				
2.	Пајалица округла, (поставља се на телескопски штап) 	ком.	8				
3.	Канта за воду ПВЦ 10 литара	ком.	14				
4.	Канта за смеће педалка ПВЦ, запремине од 10 - 15 литара	ком.	14				
5.	Корпа, канцеларијска, парипруша, платична	ком.	10				
6.	Метла сирак са дугом дршком	ком.	10				
7.	Метла корова са дугом дршком	ком.	10				
8.	Лопатица пластичка-дуга дршка	ком.	8				
9.	Лопатица пластична-кратка	ком.	8				
10.	Четка за ВЦ	ком.	16				
11.	Кесе за усисивач „Karcher“ Т-10/1	ком.	10				
12.	Памучни кончани моп, тежине минимум 400 – 450 гр.	ком.	8				
13.	Штипаљка (одговарајућа) за моп		8				
14.	Дршка за за моп дужине 150 цм, одговарајућа штипаљки за моп		8				
15.	Крпе за под 80 x 100 cm	ком.	384				
16.	Фланелска крпа 140 x 100 cm	ком.	80				
17.	Кухињска крпа памучна, димензија 50 x 70 cm	ком.	20				
18.	Телескопски штап 3м	ком.	7				
19.	Телескопски штап 2м	ком.	7				
20.	Зогер са дршком, ширина површине за чишћење 35±10%, дужина дршке минимум 150 цм. 	ком.	7				

Ред. број	Назив артикла и кратак опис	Једин. мере	Кол.	Назив произвођача	Једин. цена без ПДВ-а	Једин. цена са ПДВ-ом	Укупна вредност без ПДВ-а
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
21.	Резервна крпа за зогер, ширина површине за брисање 35±10%,	ком.	14				
22.	Брисач за прозоре ширине 35 цм.	ком.	8				
23.	Рибаћа четка ширине 21 цм±10%	ком.	8				
24.	Мердевине алуминијумске комбиноване 2 х 7 • број газишта: 2 х 7 • затворене: 1,96±10% • отворене: 1,73±10% • максимална ширина(мм): 460±10% • тежина: 6,7±10% кг • дебљина зида профила: 1,30 • шипка за стабилизацију (мм): 764±10% 	ком.	2				
25.	Мердевине алуминијумске 7 „Solidy Krause“ „или одговарајуће“ Практични рукохват са стабилним држацем алата и кукицом за канту Сигурносни (4GS) зглобни систем отпоран на померање у циљу стабилности робусно неклизајуће газиште у циљу стабилног стајања ребраста газишта ширине од 80 мм од челика за безбедно пењање и комфортно стајање газишта су 6 на места учвршћена челичним заковицама, робусни спој газишта и профила неклизајући чепови гарантују потребну сигурност приликом употребе кућне мердевине од алуминијума за стабилно пењање носивост до 150 кг ±10%, испитано од стране TÜV/GS Радна висина 3.50 м±10% Висина платформе 1.5 м±10% Тежина: 6.2 кг±10% 	ком.	1				
	УКУПНО:						

ПОНУЂАЧ ОБАВЕЗНО: У колону број 5 уписује назив произвођача артикла који нуди.

Укупна вредност понуде без ПДВ-а: _____ динара.
(словима: _____).

Укупна вредност понуде са ПДВ-ом: _____ динара.
(словима: _____).

Наручилац ће вршити сукцесивну набавку, и то само оних добара за којима има исказану потребу у датом тренутку, а максимално до укупне вредности понуде.

Наручилац може у висини до 5% укупне вредности понуде, извршити корекцију повећањем појединих количина предвиђених артикала или евентуално набавити непредвиђене артикале који су истоврсни по намени и предмету јавне набавке. За набавку непредвиђених артикала, примењују се цене у продајном објекту Понуђача.

У _____, _____ 2018. година
(место) (датум)

П О Н У Ђ А Ч

(печат и потпис овлашћеног лица)

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА) БРОЈ: 11-05-04/2018
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ, БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: 05/2018
ДОБРА – СРЕДСТВА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ
Партија број 1

Ред. бр.	Назив артикла	Једин. мере	Количина
I	II	III	IV
1.	Средство за чишћење прозора са пумпицом „Mer“ „или одговарајуће“ 750 ml са мирисом лимуна или јабуке	комад	24
2.	Средство за чишћење прозора: без пумпице „Mer“ „или одговарајуће“ 750 ml са мирисом лимуна или јабуке	комад	42
3.	Средство за чишћење паркета „Пронто“ „или одговарајуће“, 750 ml	комад	70
4.	Течно средство за прање тепиха „Емсал“ „или одговарајуће“ 750 ml	комад	1
5.	Универзално средство за прање и дезодорацију подова и свих тврдих водоперивих површина „Херо освежин“ „или одговарајуће“ 1000 ml	комад	294
6.	Спреј антистатик за чишћење намештаја „Пронто“ „или одговарајуће“, 300 ml	комад	63
7.	Средство за чишћење дрвених површина и намештаја „Pronto“ „или одговарајуће“ 750 ml	комад	35
8.	Детергент за ручно прање посуђа „Mer“, „Fery“ „или одговарајуће“, 900 ml	комад	40
9.	Абразивно средство за чишћење „Mer“ „или одговарајуће“ 500 ml	комад	23
10.	Вим прашкасти „Mer“ „или одговарајуће“ 500 грама	комад	7
11.	Детергент за машинско прање веша „Мерикс“ „или одговарајуће“ 3/1	комад	8
12.	Омекшивач за веш „Бохор класик“ „или одговарајуће“, 1000 ml	комад	8
13.	Антибактеријски течни сапун допуна 1000 ml	комад	132
14.	Сапун за прање руку „Palmolive“ „или одговарајуће“, минимум 90 грама	комад	24
15.	Паста за прање руку „Панол“ „или одговарајуће“, 500 ml	комад	9
16.	ВЦ санитар „Mer“ „или одговарајуће“, 750 ml са мирисом лимуна или боровине	комад	126
17.	ВЦ санипер у <i>течном гелу</i> „Панонија“ „или одговарајуће“ 750 ml	комад	126
18.	Средство за скидање каменца „Цилит бенг“ „или одговарајуће“ 750 ml	комад	72
19.	Хлороводонична киселина HCl 16-18%, за керамичке санитарије, „Панонија“ „или одговарајуће“ 1/1	комад	21
20.	Раствор натријум хидроксида за прочишћавање цевовода, „Цевток“ „или одговарајуће“ 1000 ml	комад	7
21.	WC освеживач, за wc шољу са корпицом „Bref duo – activ“ „или одговарајуће“ 1/50ml	комад	182
22.	WC освеживач, резервно пуњење за wc шољу „Bref duo – activ“ или одговарајуће“ 1/50ml	комад	210
23.	Џак за смеће 120 литара „Фино“ „или одговарајуће“ 10/1	паков.	192
24.	Кесе за смеће 20 литара „Фино“ „или одговарајуће“ 30/1	паков.	192
25.	WC ролне двослојне, 100% целулоза, 12/1, тежина једне ролне 75 гр. или више	паков.	650
26.	Папирни убриси за руке, 100% целулоза, 2/1, тежина једне ролне 180 гр. или више	паков.	500
27.	Трулекс крпа, 70% вискоза, 30% памук, минималне димензије 18 x 20 cm, „Виледа“ „или одговарајуће“, паковање 5/1	паков.	50
28.	Магична крпа „Fino“ „или одговарајуће“, минималне димензије 40 x 40 cm	комад	32
29.	Абразивни сунђер „Топ стар“ „или одговарајуће“, са каналом, минималних димензија 9,5 x 6,5 x 4,4 центиметара	комад	80
30.	Кухињска жица за рибање	комад	40
31.	Хигијенска вата 200 грама	комад	10
32.	Сунђер за школску таблу	комад	21
33.	Гумене рукавице од природног латекса, различитих величина у распону од S до XL	пар	144
34.	Хлорни гранулат (средство за дезинфекцију) 1000 гр	комад	3
35.	Електрични освеживач простора	комад	3
36.	Писоар куглице „Fresh“ „или одговарајуће“, 100gr; 12/1	комад	60

УЗОРЦИ СРЕДСТАВА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ:

На дан отварања понуда, понуђач обавезно доставља узорке за артикле наведене на позицијама:

Редни број 1: Средство за чишћење прозора са пумпицом „Mer“ „или одговарајуће“ **750 ml** са мирисом лимуна или јабуке;

Редни број 8: Детергент за ручно прање посуђа „Mer“, „Fery“ „или одговарајуће“, **900 ml**;

Редни број 16: ВЦ санитар „Mer“ „или одговарајуће“, 750 ml са мирисом лимуна или боровине;

Редни број 23: Џак за смеће 120 литара „Фино“ „или одговарајуће“ 10/1 (за узорак се доставља комплетно паковање);

Редни број 24: Кесе за смеће 20 литара „Фино“ „или одговарајуће“ 30/1 (за узорак се доставља комплетно паковање);

Редни број 27: Трулекс крпа, 70% вискоза, 30% памук, минималне димензије 18 x 20 cm, „Виледа“ „или одговарајуће“, паковање 5/1 (за узорак се доставља комплетно паковање);

Редни број 28: Магична крпа „Fino“ „или одговарајуће“, минималне димензије 40 x 40 cm;

Редни број 29: Абразивни сунђер „Топ стар“ „или одговарајуће“, **са каналом**, минималних димензија 9,5 x 6,5 x 4,4 центиметра.

СВИ УЗОРЦИ МОРАЈУ БИТИ ДОСТАВЉЕНИ У ОРИГИНАЛНОМ ПАКОВАЊУ И КОЛИЧИНИ, (нпр. џак за смеће 120 литара „Фино“ „или одговарајуће“ 10/1) ПРОИЗВОЂАЧА ЧИЈИ СЕ ПРОИЗВОДИ ДАЈУ У ПОНУДИ.

У _____, _____ 2018. година
(место) (датум)

П О Н У Ћ А Ч

(печат и потпис овлашћеног лица)

Напомена: Техничку спецификацију понуђач оверава печатом и потписом овлашћеног лица, чиме потврђује да прихвата захтеване карактеристике предмета јавне набавке и остале услове. Техничка спецификација је обавезан део понуде.

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА) БРОЈ: 11-05-04/2018
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ, БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: 05/2018
СРЕДСТВА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ
Партија број 2

Ред. број	Назив артикла и кратак опис	Јединица мере	Количина
I	II	III	IV
1.	Партфиш, ширине 30 –50 цм, са дршком дужине минимум 150 цм, влакнима дужине 15 цм $\pm 10\%$. У односу на саму четку дршка је постављена окомито (под правим углом) са горње стране. 	ком.	16
2.	Пајалица округла, (поставља се на телескопски штап) 	ком.	8
3.	Канта за воду ПВЦ 10 литара	ком.	14
4.	Канта за смеће педалка ПВЦ, запремине од 10 - 15 литара	ком.	14
5.	Корпа, канцеларијска, парипруша, платична	ком.	10
6.	Метла сирак са дугом дршком	ком.	10
7.	Метла короа са дугом дршком	ком.	10
8.	Лопатица пластичка-дуга дршка	ком.	8
9.	Лопатица пластична-кратка	ком.	8
10.	Четка за ВЦ	ком.	16
11.	Кесе за усисивач „Karcher“ Т-10/1	ком.	10
12.	Памучни кончани моп, тежине минимум 400 – 450 гр.	ком.	8
13.	Штипаљка (одговарајућа) за моп		8
14.	Дршка за за моп дужине 150 цм, одговарајућа штипаљки за моп		8
15.	Крпе за под 80 x 100 cm	ком.	384
16.	Фланелска крпа 140 x 100 cm	ком.	80
17.	Кухињска крпа памучна, дименизија 50 x 70 cm	ком.	20
18.	Телескопски штап 3м	ком.	7
19.	Телескопски штап 2м	ком.	7
20.	Зогер са дршком, ширина површине за чишћење $35 \pm 10\%$, дужина дршке минимум 150 цм. 	ком.	7

Ред. број	Назив артикла и кратак опис	Јединица мере	Количина
I	II	III	IV
21.	Резервна крпа за зогер, ширина површине за брисање $35\pm 10\%$,	ком.	14
22.	Брисач за прозоре ширине 35 цм.	ком.	8
23.	Рибаћа четка ширине 21 цм $\pm 10\%$	ком.	8
24.	Мердевине алуминијумске комбиноване 2 x 7 • број газишта: 2 x 7 • затворене: $1,96\pm 10\%$ • отворене: $1,73\pm 10\%$ • максимална ширина(мм): $460\pm 10\%$ • тежина: $6,7\pm 10\%$ кг • дебљина зида профила: 1,30 • шипка за стабилизацију (мм): $764\pm 10\%$ 	ком.	2
25.	Мердевине алуминијумске 7 „Solidy Krause“ „или одговарајуће“ Практични рукохват са стабилним држачем алата и кукицом за канту Сигурносни (4GS) зглобни систем отпоран на померање у циљу стабилности робусно неклизајуће газиште у циљу стабилног стајања ребраста газишта ширине од 80 мм од челика за безбедно пењање и комфортно стајање газишта су 6 на места учвршћена челичним заковицама, робусни спој газишта и профила неклизајући чепови гарантују потребну сигурност приликом употребе кућне мердевине од алуминијума за стабилно пењање носивост до 150 кг $\pm 10\%$, испитано од стране TÜV/GS Радна висина 3.50 м $\pm 10\%$ Висина платформе 1.5 м $\pm 10\%$ Тежина: 6.2 кг $\pm 10\%$ 	ком.	1

У _____, _____ 2018. година
(место) (датум)

П О Н У Ћ А Ч

(печат и потпис овлашћеног лица)

Напомена: Техничку спецификацију понуђач оверава печатом и потписом овлашћеног лица, чиме потврђује да прихвата захтеване карактеристике предмета јавне набавке и остале услове. Техничка спецификација је обавезан део понуде.

Назив понуђача _____

Седиште и адреса _____

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

Партија број 1

Ред. бр.	Назив артикла	Једин. мере	Количина	Стопа пореза	Једин. цена без ПДВ-а	Једин. цена са ПДВ-ом	Укупна вредност без ПДВ-а	Укупна вредност са ПДВ-ом
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX
1.	Средство за чишћење прозора са пумпицом „Mer“ „или одговарајуће“ 750 ml са мирисом лимуна или јабуке	комад	24					
2.	Средство за чишћење прозора: без пумпице „Mer“ „или одговарајуће“ 750 ml са мирисом лимуна или јабуке	комад	42					
3.	Средство за чишћење паркета „Пронто“ „или одговарајуће“, 750 ml	комад	70					
4.	Течно средство за прање тепиха „Емсал“ „или одговарајуће“ 750 ml	комад	1					
5.	Универзално средство за прање и дезодорацију подова и свих тврдих водоперивих површина „Херо освежин“ „или одговарајуће“ 1000 ml	комад	294					
6.	Спреј антистатик за чишћење намештаја „Пронто“ „или одговарајуће“, 300 ml	комад	63					
7.	Средство за чишћење дрвених површина и намештаја „Пронто“ „или одговарајуће“ 750 ml	комад	35					
8.	Детергент за ручно прање посуђа „Mer“, „Fery“ „или одговарајуће“, 900 ml	комад	40					
9.	Абразивно средство за чишћење „Mer“ „или одговарајуће“ 500 ml	комад	23					
10.	Вим прашкасти „Mer“ „или одговарајуће“ 500 грама	комад	7					
11.	Детергент за машинско прање веша „Мерикс“ „или одговарајуће“ 3/1	комад	8					
12.	Омекшивач за веш „Бохор класик“ „или одговарајуће“, 1000 ml	комад	8					
13.	Антибактеријски течни сапун допуна 1000 ml	комад	132					
14.	Сапун за прање руку „Palmolive“ „или одговарајуће“, минимум 90 грама	комад	24					
15.	Паста за прање руку „Панол“ „или одговарајуће“, 500 ml	комад	9					
16.	ВЦ санитар „Mer“ „или одговарајуће“, 750 ml са мирисом лимуна или боровине	комад	126					
17.	ВЦ санипер у <i>течном гелу</i> „Панонија“ „или одговарајуће“ 750 ml	комад	126					
18.	Средство за скидање каменца „Цилит бенг“ „или одговарајуће“ 750 ml	комад	72					
19.	Хлороводонична киселина HCl 16-18%, за керамичке санитарije, „Панонија“ „или одговарајуће“ 1/1	комад	21					
20.	Раствор натријум хидроксида за прочишћавање цевовода, „Цевток“ „или одговарајуће“ 1000 ml	комад	7					
21.	WC освеживач, за wc шољу са корпицом „Bref duo – activ“ „или одговарајуће“ 1/50ml	комад	182					
22.	WC освеживач, резервно пуњење за wc шољу „Bref duo – activ“ или одговарајуће“ 1/50ml	комад	210					
23.	Цак за смеће 120 литара „Фино“ „или одговарајуће“ 10/1	паков.	192					
24.	Кесе за смеће 20 литара „Фино“ „или одговарајуће“ 30/1	паков.	192					
25.	WC ролне двослојне, 100% целулоза, 12/1, тежина једне ролне 75 гр. или више	паков.	650					

Ред. бр.	Назив артикла	Једин. мере	Количина	Стопа пореза	Једин. цена без ПДВ-а	Једин. цена са ПДВ-ом	Укупна вредност без ПДВ-а	Укупна вредност са ПДВ-ом
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX
26.	Папирни убруси за руке, 100% целулоза, 2/1, тежина једне ролне 180 гр. или више	паков.	500					
27.	Трулекс крпа, 70% вискоза, 30% памук, минималне димензије 18 x 20 цм, „Виледа“ „или одговарајуће“, паковање 5/1	паков.	50					
28.	Магична крпа „Fino“ „или одговарајуће“, минималне димензије 40 x 40 цм	комад	32					
29.	Абразивни сунђер „Топ стар“ „или одговарајуће“, са каналом, минималних димензија 9,5 x 6,5 x 4,4 центиметара	комад	80					
30.	Кухињска жица за рибање	комад	40					
31.	Хигијенска вата 200 грама	комад	10					
32.	Сунђер за школску таблу	комад	21					
33.	Гумене рукавице од природног латекса, различитих величина у распону од S до XL	пар	144					
34.	Хлорни гранулат (средство за дезинфекцију) 1000 гр	комад	3					
35.	Електрични освеживач простора	комад	3					
36.	Писоар куглице „Fresh“ „или одговарајуће“, 100gr; 12/1	комад	60					
	УКУПНО:						_____	_____

Образац структуре понуђене цене понуђач попуњава према следећем упутству:

У колону V понуђач уписује стопу пореза у складу са Законом о порезу на додату вредност;

У колону VI понуђач уписује јединичну цену без пореза на додату вредност;

У колону VII понуђач уписује јединичну цену са порезом на додату вредност;

У колону VIII понуђач уписује укупан износ без обрачунатог пореза на додату вредност;

У колону IX понуђач уписује укупан износ са обрачунатим порезом на додату вредност.

У _____, _____ 2018. година
(место) (датум)

П О Н У Ћ А Ч

(печат и потпис овлашћеног лица)

Назив понуђача _____

Седиште и адреса _____

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
Партија број 2**

Ред. број	Назив артикла и кратак опис	Једн. мере	Кол.	Стопа пореза	Једин. цена без ПДВ-а	Једин. цена са ПДВ-ом	Укупна вредност без ПДВ-а	Укупна вредност са ПДВ-ом
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX
1.	Партфиш, ширине 30 –50 цм, са дршком дужине минимум 150 цм, влакнима дужине 15 цм $\pm 10\%$. У односу на саму четку дршка је постављена окомито (под правим углом) са горње стране. 	ком.	16					
2.	Пајалица округла, (поставља се на телескопски штап) 	ком.	8					
3.	Канта за воду ПВЦ 10 литара	ком.	14					
4.	Канта за смеће педалка ПВЦ, запремине од 10 - 15 литара	ком.	14					
5.	Корпа, канцеларијска, парипруша, платична	ком.	10					
6.	Метла сирак са дугом дршком	ком.	10					
7.	Метла короа са дугом дршком	ком.	10					
8.	Лопатица пластичка-дуга дршка	ком.	8					
9.	Лопатица пластична-кратка	ком.	8					
10.	Четка за ВЦ	ком.	16					
11.	Кесе за усисивач „Karcher“ Т-10/1	ком.	10					
12.	Памучни кончани моп, тежине минимум 400 – 450 гр.	ком.	8					
13.	Штипаљка (одговарајућа) за моп		8					
14.	Дршка за за моп дужине 150 цм, одговарајућа штипаљки за моп		8					
15.	Крпе за под 80 x 100 cm	ком.	384					
16.	Фланелска крпа 140 x 100 cm	ком.	80					
17.	Кухињска крпа памучна, дименизија 50 x 70 cm	ком.	20					
18.	Телескопски штап 3м	ком.	7					
19.	Телескопски штап 2м	ком.	7					
20.	Зогер са дршком, ширина површине за чишћење $35\pm 10\%$, дужина дршке минимум 150 cm. 	ком.	7					

Ред. број	Назив артикла и кратак опис	Једн. мере	Кол.	Стопа пореза	Једин. цена без ПДВ-а	Једин. цена са ПДВ-ом	Укупна вредност без ПДВ-а	Укупна вредност са ПДВ-ом
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX
21.	Резервна крпа за зогер, ширина површине за брисање 35±10%,	ком.	14					
22.	Брисач за прозоре ширине 35 цм.	ком.	8					
23.	Рибаћа четка ширине 21 цм±10%	ком.	8					
24.	Мердевине алуминијумске комбиноване 2 х 7 - број газишта: 2 х 7 - затворене: 1,96±10% - отворене: 1,73±10% - максимална ширина(мм): 460±10% - тежина: 6,7±10% кг - дебљина зида профила: 1,30 - шипка за стабилизацију (мм): 764±10% 	ком.	2					
25.	Мердевине алуминијумске 7 „Solidy Krause“ „или одговарајуће“ Практични рукохват са стабилним држачем алата и кукицом за канту Сигурносни (4GS) зглобни систем отпоран на померање у циљу стабилности робусно неклизајуће газиште у циљу стабилног стајања ребраста газишта ширине од 80 мм од челика за безбедно пењање и комфортно стајање газишта су 6 на места учвршћена челичним заковицама, робусни спој газишта и профила неклизајући чепови гарантују потребну сигурност приликом употребе кућне мердевине од алуминијума за стабилно пењање носивост до 150 кг±10%, испитано од стране TÜV/GS Радна висина 3.50 м±10% Висина платформе 1.5 м±10% Тежина: 6.2 кг±10% 	ком.	1					
	УКУПНО:							

Образац структуре понуђене цене понуђач попуњава према следећем упутству:

У колону V понуђач уписује стопу пореза у складу са Законом о порезу на додату вредност;

У колону VI понуђач уписује јединичну цену без пореза на додату вредност;

У колону VII понуђач уписује јединичну цену са порезом на додату вредност;

У колону VIII понуђач уписује укупан износ без обрачунатог пореза на додату вредност;

У колону IX понуђач уписује укупан износ са обрачунатим порезом на додату вредност.

У _____, _____ 2018. година

(место)

(датум)

П О Н У Ћ А Ч

(печат и потпис овлашћеног лица)

Назив понуђача _____

Седиште и адреса _____

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Број позиције	Опис	Износ у динарима
I	II	III
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		

Понуђач у колону број II уписује и описује врсту трошка који је имао у току припреме понуде, док у колону број III уписује износ у динарима за припадајућу врсту трошка (износ се уписује са садржаним порезом на додату вредност).

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама, понуђач може у оквиру понуде доставити укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

У _____, _____ 2018. година
(место) (датум)

П О Н У Ћ А Ч

(печат и потпис овлашћеног лица)

Назив понуђача _____

Седиште и адреса _____

Под пуном кривичном, материјалном и моралном одговорношћу, као понуђач дајем следећу

И З Ј А В У

Изјављујемо да понуду, у поступку јавне набавке мале вредности, број јавне набавке: 05/2018, која за предмет има набавку добара: средства за одржавање хигијене, коју спроводи наручилац Универзитет у Новом Саду Педагошки факултет у Сомбору, Сомбор, Подгоричка број 4, подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Изјава се издаје у сврху учествовања у поступку јавне набавке мале вредности, број јавне набавке: 05/2018, коју спроводи Наручилац Универзитет у Новом Саду Педагошки факултет у Сомбору.

У _____, _____ 2018. година
(место) (датум)

П О Н У Ћ А Ч

(печат и потпис овлашћеног лица)

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу Закона о јавним набавкама којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

УНИВЕРЗИТЕТ У НОВОМ САДУ
ПЕДАГОШКИ ФАКУЛТЕТ У СОМБОРУ

Број: _____

Дана: _____

МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ, БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: 05/2018

добара - средства за одржавање хигијене
партија број 1 – хемијска средства и папирна конфекција
закључују:

Закључен у Сомбору дана: _____. 2018. године

1. УНИВЕРЗИТЕТ У НОВОМ САДУ, ПЕДАГОШКИ ФАКУЛТЕТ У СОМБОРУ, из Сомбора улица Подгоричка број 4, ПИБ: 100017310, МБ: 08561923, ЈББК: 02290, кога заступа декан проф. др Жељко Вучковић са једне стране као купац (у даљем тексту „Купац“)

и

2. _____ из _____, улица _____ број _____,
ПИБ: _____, МБ: _____, са друге стране као продавац (у даљем тексту „Продавац“) кога заступа
_____, према следећем:

АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА:

2. _____ из _____, улица _____ број _____,
ПИБ: _____, МБ: _____, са друге стране као продавац (у даљем тексту „Продавац“) кога заступа
_____, који заједнички наступа са:

2.1. _____ из _____, улица _____ број _____,
ПИБ: _____, МБ: _____, са друге стране као продавац (у даљем тексту „Продавац“) кога заступа
_____;

2.2. _____ из _____, улица _____ број _____,
ПИБ: _____, МБ: _____, са друге стране као продавац (у даљем тексту „Продавац“) кога заступа
_____;

2.3. _____ из _____, улица _____ број _____,
ПИБ: _____, МБ: _____, са друге стране као продавац (у даљем тексту „Продавац“) кога заступа
_____;

који одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу, сагласно Споразуму о заједничком наступању,
број: _____ од _____. 2017. године.

АКО ЈЕ ПОНУДА ДАТА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ:

Продавац је део набавке која је предмет овог уговора и то: _____ (део предмета који
ће извршити подизвођач), поверио подизвођачу:

- _____ (пословно име) из _____, улица _____,
_____ број _____, ПИБ: _____, МБ: _____ што чини
_____ % од укупно уговорене вредности.
(уписују се појединачни подаци за онолико подизвођача колико их је ангажовано).

За уредно извршење уговорних обавеза од стране подизвођача одговара продавац као да је сам извршио делове набавке поверене подизвођачу/има, наведеним датим редоследом.

УВОД

Уговорачи сагласно констатују да је Купац као Наручилац у складу са одредбама Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), дана 11. јуна 2018. године, упутио позив за подношење понуде у поступку јавне набавке мале вредности, број јавне набавке: 05/2018, за набавку добара: средства за одржавање хигијене, обликоване по партијама.

Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка средстава за одржавање хигијене, за потребе Купца, а у складу са достављеном Понудом број: _____ од _____. 2018. године, за партију број 1 – хемијска средства и папирна конфекција, деловодног протокола Купца број: _____ од _____. 2018. године.

Према Понуди број: _____ од _____. 2018. године, за партију број 1, предвиђена је набавка робе у вредности од _____ динара без урачунатог пореза на додату вредност (словима: _____), а са урачунаним порезом на додату вредност _____ динара (словима: _____). Понуда број: _____ од _____. 2018. године, за партију број 1 саставни је део овог Уговора.

Члан 2.

Продавац гарантује непроменљивост цена за време трајања Уговора о јавној набавци.

Уколико након потписивања Уговора дође до раста цена на мало преко 5%, а према саопштењу Републичког завода за статистику, при чему се узима статистички податак: текући месец текуће године према претходном месецу текуће године, Продавац може достављањем писменог обавештења Купцу, иницирати раскид Уговора или потписивање Анекса уговора ради корекције цена из Понуде број: _____ од _____. 2018. године.

Корекција цена артикала утврђује се применом процента који не може да пређе 50% вредности исказаног статистичког податка из саопштења Републичког завода за статистику (на пример: раст цена на мало по исказаном податку износи 8%, проценат корекције цена износи 4%).

Купац не може, више од једанпут, у периоду на који се закључује Уговор, иницирати корекцију цена.

Купац и продавац могу након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност закљученог уговора може повећати максимално до 5% укупне вредности уговора из члана 1. Уговора.

Уговор се закључује за период од једне године, рачунајући од дана закључивања Уговора о јавној набавци.

Уколико у току реализације Уговора о јавној набавци, пре истека уговореног рока, укупан износ реализованих добара достигне уговорену вредност јавне набавке, уговор се сматра реализованим и престаје без посебне сагласности друге уговорне стране.

Члан 3.

Продавац ће робу која је предмет овог Уговора, сукцесивно испоручити Купцу, у складу са исказаним потребама и достављеном спецификацијом, а у року од 48 (четрдесетосам) сати од дана извршене наруџбе. Продавац се обавезује да наручену робу испоручи на адресу Купца о сопственом трошку. Место испоруке је адреса Купца: Универзитет у Новом Саду, Педагошки факултет у Сомбору, Сомбор, Подгоричка број 4, у за то намењену просторију – радионица Факултета. Испорука робе на адресу Наручиоца врши се искључиво радним данима до 13.00 часова.

Продавац ће за испоручену робу издати Купцу отпремницу и рачун у складу са ценама из Понуде.

Члан 4.

Уколико испоручена роба не одговара траженом квалитету, достављеним узорцима и количини, Купац има право да исту рекламира у року од 3 (три) дана рачунајући од дана пријема робе. Продавац се обавезује да ће рекламирану робу преузети, након чега ће испоручити робу која одговара траженим захтевима.

Члан 5.

Купац ће плаћање вршити у складу са:

- Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“ број 119/12, 68/15, 113/17). Рок за измирење новчаних обавеза не може бити дужи од рокова утврђених овим Законом (уговор између јавног сектора и привредних субјеката не може бити дужи од 45 дана, уговор између субјеката јавног сектора не може бити дужи од 60 дана);
- Правилником о начину и поступку регистравања фактура, односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају централног регистра фактура („Службени гласник Републике Србије број 7/2018“).

Обавезује се Купац да ће испостављени рачун за испоручена добра платити у року наведеном у понуди број: _____ од _____. 2018. године и који износи _____ дана (словима: _____ дана), при чему исти почиње да тече на начин дефинисан Правилником о начину и поступку регистравања фактура, односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају централног регистра фактура.

Обе уговорне стране су у обавези да поштују одредбе: Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“ број 119/12, 68/15, 113/17) и Правилника о начину и поступку регистравања фактура, односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају централног регистра фактура („Службени гласник Републике Србије број 7/2018“).

Уговорне стране утврђују да ће се плаћање по овом Уговору вршити безготовински на рачун Продавца број: _____ отворен код _____ банке.

Члан 6.

Плаћање доспелих обавеза насталих у 2018. години вршиће се до висине одобрених средстава на позицији у финансијском плану за ту намену, а у складу са законом којим се уређује буџет за 2018. годину.

За део реализације уговора који се односи на плаћање у 2019. години, реализација уговора ће зависити од обезбеђења средстава предвиђених Законом којим се уређује буџет за 2019. годину, односно Финансијским планом Корисника за 2019. годину. У супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Корисника.

Члан 7.

Продавац може раскинути Уговор уколико Купац не поштује уговорене рокове плаћања по испостављеним рачунима. Купац има право да раскине Уговор уколико Продавац више од 2 (два) пута не испоштује рок испоруке робе и ако Продавац непоштује одредбе овог Уговора које се односе на уговорени квалитет, поручену количину и непроменљивост цене.

Члан 8.

Уговорне стране су сагласне да се овај Уговор може раскинути споразумом уговорних страна, као и да свака од уговорних страна има право на раскид Уговора у случају да се друга уговорна страна не придржава обавеза које је преузела овим Уговором.

Обавештење о раскиду Уговора доставља се другој уговорној страни у писменој форми са отказним роком од минимум 30 (тридесет) календарских дана.

Продавац има обавезу обављања уговореног посла за време трајања отказног рока, чије је трајање предвиђено чланом 7. став 2. овог Уговора.

Члан 9.

За све што није регулисано овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 10.

У случају спора уговара се надлежност Трговинског суда у Сомбору.

Члан 11.

Уговорне стране су Уговор прочитале и растумачиле, те их уз знак сагласности воља закључују.

Члан 12.

Овај Уговор сачињен је у 3 (три) истоветна примерка, од којих 2 (два) примерка задржава Купац, а 1 (један) примерак задржава Продавац.

КУПАЦ
УНИВЕРЗИТЕТ У НОВОМ САДУ
ПЕДАГОШКИ ФАКУЛТЕТ У СОМБОРУ
СОМБОР
Декан
Проф. др Жељко Вучковић

ПРОДАВАЦ

(печат и потпис овлашћеног лица)

Изјављујем да прихватам у целости понуђени текст уговора.

У _____, _____ 2018. година

(место)

(датум)

П О Н У Ћ А Ч

(печат и потпис овлашћеног лица)

УНИВЕРЗИТЕТ У НОВОМ САДУ
ПЕДАГОШКИ ФАКУЛТЕТ У СОМБОРУ

Број: _____

Дана: _____

МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ, БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: 05/2018

добара - средства за одржавање хигијене
партија број 2 – помоћни прибор за одржавање хигијене
закључују:

Закључен у Сомбору дана: ____ . ____ . 2018. године

1. УНИВЕРЗИТЕТ У НОВОМ САДУ, ПЕДАГОШКИ ФАКУЛТЕТ У СОМБОРУ, из Сомбора улица Подгоричка број 4, ПИБ: 100017310, МБ: 08561923, ЈББК: 02290, кога заступа декан проф. др Жељко Вучковић са једне стране као купац (у даљем тексту „Купац“)

и

2. _____ из _____, улица _____ број _____, ПИБ: _____, МБ: _____, са друге стране као продавац (у даљем тексту „Продавац“) кога заступа _____, према следећем:

АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА:

2. _____ из _____, улица _____ број _____, ПИБ: _____, МБ: _____, са друге стране као продавац (у даљем тексту „Продавац“) кога заступа _____, који заједнички наступа са:

2.1. _____ из _____, улица _____ број _____, ПИБ: _____, МБ: _____, са друге стране као продавац (у даљем тексту „Продавац“) кога заступа _____;

2.2. _____ из _____, улица _____ број _____, ПИБ: _____, МБ: _____, са друге стране као продавац (у даљем тексту „Продавац“) кога заступа _____;

2.3. _____ из _____, улица _____ број _____, ПИБ: _____, МБ: _____, са друге стране као продавац (у даљем тексту „Продавац“) кога заступа _____;

који одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу, сагласно Споразуму о заједничком наступању, број: _____ од ____ . ____ . 2017. године.

АКО ЈЕ ПОНУДА ДАТА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ:

Продавац је део набавке која је предмет овог уговора и то: _____ (део предмета који ће извршити подизвођач), поверио подизвођачу:

- _____ (пословно име) из _____, улица _____, број _____, ПИБ: _____, МБ: _____ што чини _____% од укупно уговорене вредности.
(уписују се појединачни подаци за онолико подизвођача колико их је ангажовано).

За уредно извршење уговорних обавеза од стране подизвођача одговара продавац као да је сам извршио делове набавке поверене подизвођачу/има, наведеним датим редоследом.

УВОД

Уговорачи сагласно констатују да је Купац као Наручилац у складу са одредбама Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), дана 11. јуна 2018. године, упутио позив за подношење понуде у поступку јавне набавке мале вредности, број јавне набавке: 05/2018, за набавку добара: средства за одржавање хигијене, обликоване по партијама.

Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка средстава за одржавање хигијене, за потребе Купца, а у складу са достављеном Понудом број: _____ од _____. 2018. године, за партију број 2 – помоћни прибор за одржавање хигијене, деловодног протокола Купца број: _____ од _____. 2018. године.

Према Понуди број: _____ од _____. 2018. године, за партију број 2, предвиђена је набавка робе у вредности од _____ динара без урачунатог пореза на додату вредност (словима: _____), а са урачунатим порезом на додату вредност _____ динара (словима: _____). Понуда број: _____ од _____. 2018. године, за партију број 2 саставни је део овог Уговора.

Члан 2.

Продавац гарантује непроменљивост цена за време трајања Уговора о јавној набавци.

Уколико након потписивања Уговора дође до раста цена на мало преко 5%, а према саопштењу Републичког завода за статистику, при чему се узима статистички податак: текући месец текуће године према претходном месецу текуће године, Продавац може достављањем писменог обавештења Купцу, иницирати раскид Уговора или потписивање Анекса уговора ради корекције цена из Понуде број: _____ од _____. 2017. године.

Корекција цена артикала утврђује се применом процента који не може да пређе 50% вредности исказаног статистичког податка из саопштења Републичког завода за статистику (на пример: раст цена на мало по исказаном податку износи 8%, проценат корекције цена износи 4%) .

Купац не може, више од једанпут, у периоду на који се закључује Уговор, иницирати корекцију цена.

Купац и продавац могу након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност закљученог уговора може повећати максимално до 5% укупне вредности уговора из члана 1. Уговора.

Уговор се закључује за период од једне године, рачунајући од дана закључивања Уговора о јавној набавци.

Уколико у току реализације Уговора о јавној набавци, пре истека уговореног рока, укупан износ реализованих добара достигне уговорену вредност јавне набавке, уговор се сматра реализованим и престаје без посебне сагласности друге уговорне стране.

Члан 3.

Продавац ће робу која је предмет овог Уговора, сукцесивно испоручити Купцу, у складу са исказаним потребама и достављеном спецификацијом, а у року од 48 (четрдесетосам) сати од дана извршене наруџбе. Продавац се обавезује да наручену робу испоручи на адресу Купца о сопственом трошку. Место испоруке је адреса Купца: Универзитет у Новом Саду, Педагошки факултет у Сомбору, Сомбор, Подгоричка број 4, у за то намењену просторију – радионица Факултета. Испорука робе на адресу Наручиоца врши се искључиво радним данима до 13.00 часова.

Продавац ће за испоручену робу издати Купцу отпремницу и рачун у складу са ценама из Понуде.

Члан 4.

Уколико испоручена роба не одговара траженом квалитету, достављеним узорцима и количини, Купац има право да исту рекламира у року од 3 (три) дана рачунајући од дана пријема робе. Продавац се обавезује да ће рекламирану робу преузети, након чега ће испоручити робу која одговара траженим захтевима.

Члан 5.

Купац ће плаћање вршити у складу са:

- Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“ број 119/12, 68/15, 113/17). Рок за измирење новчаних обавеза не може бити дужи од рокова утврђених овим Законом (уговор између јавног сектора и привредних субјеката не може бити дужи од 45 дана, уговор између субјеката јавног сектора не може бити дужи од 60 дана);
- Правилником о начину и поступку регистравања фактура, односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају централног регистра фактура („Службени гласник Републике Србије број 7/2018“).

Обавезује се Купац да ће испостављени рачун за испоручена добра платити у року наведеном у понуди број: _____ од _____. 2018. године и који износи _____ дана (словима: _____ дана), при чему исти почиње да тече на начин дефинисан Правилником о начину и поступку регистравања фактура, односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају централног регистра фактура.

Обе уговорне стране су у обавези да поштују одредбе: Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник Републике Србије“ број 119/12, 68/15, 113/17) и Правилника о начину и поступку регистравања фактура, односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају централног регистра фактура („Службени гласник Републике Србије број 7/2018“).

Уговорне стране утврђују да ће се плаћање по овом Уговору вршити безготовински на рачун Продавца број: _____ отворен код _____ банке.

Члан 6.

Плаћање доспелих обавеза насталих у 2018. години вршиће се до висине одобрених средстава на позицији у финансијском плану за ту намену, а у складу са законом којим се уређује буџет за 2018. годину.

За део реализације уговора који се односи на плаћање у 2019. години, реализација уговора ће зависити од обезбеђења средстава предвиђених Законом којим се уређује буџет за 2019. годину, односно Финансијским планом Корисника за 2019. годину. У супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Корисника.

Члан 7.

Продавац може раскинути Уговор уколико Купац не поштује уговорене рокове плаћања по испостављеним рачунима. Купац има право да раскине Уговор уколико Продавац више од 2 (два) пута не испоштује рок испоруке робе и ако Продавац непоштује одредбе овог Уговора које се односе на уговорени квалитет, поручену количину и непроменљивост цене.

Члан 8.

Уговорне стране су сагласне да се овај Уговор може раскинути споразумом уговорних страна, као и да свака од уговорних страна има право на раскид Уговора у случају да се друга уговорна страна не придржава обавеза које је преузела овим Уговором.

Обавештење о раскиду Уговора доставља се другој уговорној страни у писменој форми са отказним роком од минимум 30 (тридесет) календарских дана.

Продавац има обавезу обављања уговореног посла за време трајања отказног рока, чије је трајање предвиђено чланом 7. став 2. овог Уговора.

Члан 9.

За све што није регулисано овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 10.

У случају спора уговара се надлежност Трговинског суда у Сомбору.

Члан 11.

Уговорне стране су Уговор прочитале и растумачиле, те их уз знак сагласности воља закључују.

Члан 12.

Овај Уговор сачињен је у 3 (три) истоветна примерка, од којих 2 (два) примерка задржава Купац, а 1 (један) примерак задржава Продавац.

КУПАЦ
УНИВЕРЗИТЕТ У НОВОМ САДУ
ПЕДАГОШКИ ФАКУЛТЕТ У СОМБОРУ
СОМБОР
Декан
Проф. др Жељко Вучковић

ПРОДАВАЦ

(печат и потпис овлашћеног лица)

Изјављујем да прихватам у целости понуђени текст уговора.

У _____, _____ 2018. година

(место)

(датум)

П О Н У Ћ А Ч

(печат и потпис овлашћеног лица)

Назив понуђача _____

Седиште и адреса _____

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Изјављујемо да у поступку јавне набавке мале вредности, број јавне набавке: 05/2018, Наручиоца: Универзитет у Новом Саду, Педагошки факултет у Сомбору, Подгоричка број 4, за набавку добара – средства за одржавање хигијене, **НЕ НАСТУПАМО СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ – ПОДИЗВОЂАЧИМА** за добра која су предмет јавне набавке.

У _____, _____ 2018. година
(место) (датум)

П О Н У Ђ А Ч

(печат и потпис овлашћеног лица)

Назив понуђача _____

Седиште и адреса _____

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
ДА НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ – ПОДИЗВОЂАЧИМА**

Изјављујемо да у поступку јавне набавке мале вредности, број јавне набавке: 05/2018, Наручиоца: Универзитет у Новом Саду, Педагошки факултет у Сомбору, Подгоричка број 4, за набавку добара – средства за одржавање хигијене, **наступамо са подизвођачем/подизвођачима за следеће услуге:**

Редни број	Назив подизвођача и седиште	Врста услуге	Проценат укупне вредности набавке која се поверава подизвођачу
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

У _____, _____ 2018. година
(место) (датум)

П О Н У Ђ А Ч

(печат и потпис овлашћеног лица)

Напомена: Понуђач образац попуњава у случају наступања са подизвођачем/подизвођачима.

Назив подизвођача _____

Седиште и адреса _____

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1.	Назив Подизвођача	_____
2.	Седиште и адреса	_____
3.	Одговорно лице	_____
4.	Матични број	_____
5.	Број рачуна	_____
6.	Банка	_____
7.	Регистарски број	_____
8.	Шифра делатности	_____
9.	ПИБ	_____
10.	Обвезник ПДВ-а	ДА НЕ (заокружити једну од могућности)
11.	Особа за контакт	_____
12.	Телефон	_____
13.	Телефакс	_____
14.	Е-mail	_____

У _____, дана _____ 2018. године

ПОДИЗВОЂАЧ

(печат и потпис овлашћеног лица)

Напомена: Уколико понуђач наступа са подизвођачем, образац мора бити потписан од стране овлашћеног лица сваког од подизвођача. По потреби копирати у довољном броју примерака.

Назив подизвођача _____

Седиште и адреса _____

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1.	Назив Подизвођача	_____
2.	Седиште и адреса	_____
3.	Одговорно лице	_____
4.	Матични број	_____
5.	Број рачуна	_____
6.	Банка	_____
7.	Регистарски број	_____
8.	Шифра делатности	_____
9.	ПИБ	_____
10.	Обвезник ПДВ-а	ДА НЕ (заокружити једну од могућности)
11.	Особа за контакт	_____
12.	Телефон	_____
13.	Телефакс	_____
14.	Е-маил	_____

У _____, дана _____ 2018. године

УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

(печат и потпис овлашћеног лица)

Напомена: Уколико понуђач наступа са више учесника, образац мора бити потписан од стране овлашћеног лица сваког од учесника заједничке понуде. По потреби копирати у довољном броју примерака.